

令和7年度
生徒募集要項



R7年度一般入試から
Web 申込ができます

伊勢地区医師会准看護学校

学校概要

◆ 修業年限 2年

◆ 入学定員 40名

◆ 授業時間（前期・後期の二学期制）

1 年 次	前期	4月～9月	月曜～金曜	13時00分～16時35分
	後期	10月～12月	月曜～水曜、金曜	13時00分～16時35分
			木曜	9時10分～16時35分
		1月～3月	月曜～金曜	9時10分～16時35分
2 年 次	前期	学校登校時	月曜～金曜	9時10分～16時35分
		臨地実習時		8時15分～16時15分
	後期	学校登校時	月曜～金曜	9時10分～16時35分
		臨地実習時		8時15分～16時15分
		1月～3月	月曜～金曜	13時00分～16時35分

それぞれ授業開始10分前にホームルーム、授業終了後ショートホームルームと掃除

- * 現行時間のため変更になる場合があります。
- * 臨地実習時の時間は実習施設により異なります。
- * 学校登校以外の時間で病医院での勤務が可能です。

休日・・・土曜、日曜、祝祭日、春季・夏季・冬季休暇、他

◆ 修学資金貸与の制度

【三重県保健師助産師看護師等修学資金】

【伊勢地区医師会修学資金】

があります。但し、それぞれ貸与条件、返還免除条件等 あります。

また、いずれも入学後の手続きとなりますので貸与開始は入学と同時にありません。

【厚生労働省教育訓練給付制度】

については、講座指定申請中です。認可された上で、支給要件を満たしていれば給付を受けることができます。

◆ 授業料等諸経費

【受験時】 受験料 10,000円

【合格時】 入学金

60,000円	伊勢地区医師会管轄内に現住所がある者 (伊勢市、玉城町、度会町、大紀町、南伊勢町) * 合否発表後、合格者のみ住民票を提出
120,000円	上記以外の者

- * 現住所は願書受付時の住所による。
- * 所定の期日までに入学金を納入し、入学手続きを完了してください。
所定の期日までに納入がない場合は入学の意思が無いものとし合格を取り消すこととします。
- * 一旦納入していただいた入学金は原則として返金はいたしません。

【入学時】 約 150,000円

- * 内訳は 教科書代、健康診断料、傷害保険料、実習用ユニフォーム、ナースシューズ代
入学時に一括ではなく、入学～6月頃にかけてその都度お支払いいただきます。

【在学中】 授業料

35,000円 (月額)	授業料 30,000円 (月額) 実習協力費 5,000円 (月額)
--------------	---------------------------------------

- * 毎月、所定の期日に銀行より引落としとなります。
但し、入学時及び卒業時は2ヶ月分まとめての引落としとなります。

その他

2年間を通じて 約 20,000円	資格試験問題集代及び受験料、模擬テスト代、 臨地実習消耗品代、看護雑誌代(希望者のみ) 等
----------------------	--

- * その都度 集金、もしくは各自で支払いとなります。
- * 入学後の健康診断において、感染症抗体価が陰性、あるいは基準値に満たない方はワクチン接種が必要です。その場合の費用はすべて自己負担となります。
- * 入学時・在学中の費用については、令和6年度入学生の金額及び現行金額になります。
使用する教材等により変更もあり得ます。

募集概要

◆**募集人員** 40名（推薦入試・一般入試）

◆**受験資格** 以下の通り（年齢不問）

【一般入学試験】 併願受験可能	中学校卒業以上の者（社会人含む。上記推薦受験資格に該当しない者） 令和 7年 3月、卒業見込の者
-------------------------------	---

◆ 入試日程・入試科目

		願 書 受 付	試 験 日	試験科目*①	合否発表*②
一 般	一 般 入 試	令和 6年 12月 2日（月）～ 12月 13日（金）	令和 7年 1月 9日（木） 9：00～開始	午前 筆記試験 （国語・数学・理 科） 午後 面接	令和 7年 1月 17日（金）

*① 試験範囲は中学校全般（うち理科は生物・化学に限る）、高校入試程度の内容となります。

*② 発表日に各学校長(一般)、及び本人宛に合否通知を発送します。
発表当日の掲示及び電話での問い合わせ等はいりません。

◆ 選考方法

書類審査及び筆記試験、面接により総合的に判断いたします。

◆ 昨年度入試倍率

1.4 倍

◆ 入試過去問題について

一般入学試験を受験希望する方に**数学と理科に限り、配布**します。
なお、国語の問題及び各教科の解答の配布はいたしません。

◆ 入試過去問題請求方法について

過去問題を希望する場合は電話連絡の上、本校 2 階教務兼事務室 窓口へお越し下さい。
遠方等によりで郵送を希望する場合は送料として **180円分**の切手を同封の上、本校へご請求下さい。

応募要領

◆ 提出書類一覧

		一般	注 意 事 項
入学願書 → 本校指定様式で出願【様式（一）】 ※窓口等にて、直接受け渡し ※郵送にてお取り寄せ ※ダウンロード可 → Web で出願 ※全て入力し、送信する。 確認後、受験料振込先を通知。		●	* 黒インクまたは黒ボールペンで本人自筆にて記入のこと。 * 氏名横に必ず押印をすること。 使用する印鑑は朱肉を使用するものに限る。 (シャチハタ等のスタンプ式のもの認めない) * 訂正する場合、 <u>訂正印</u> を用いること。 (修正液、修正テープによる訂正は認めない)
調査書もしくは成績証明書 ・ 卒業見込の者及び卒業後 5 年以内の者は調査書 ・ 卒業後 5 年以上の者は出身校で確認し発行が可能な方を提出のこと ★ 卒業後の年数経過により証明書が発行不可の場合の対応については別途記載。		●	* 高等学校、中学校所定の用紙で厳封したもの * 発行日より 6 ヶ月以内のものとする * 大学、短期大学、専門学校を卒業の者は出身高等学校の調査書(成績証明書)を提出のこと (大学、短期大学、専門学校のもの提出不要) * 次に該当する者は卒業した中学校の証明書を提出のこと 高等学校卒業程度認定試験に合格の者 (認定試験の合格証明、成績証明の提出不要) 高等専門学校を途中退学した者 (在学時の成績証明の提出不要)
推薦書	→ 本校指定様式【様式（二）イ】 ※ダウンロード可		学校長によるもの
	→ 本校指定様式【様式（二）ロ】 ※ダウンロード可		勤務先の院長(施設長)によるもの
受験票 → 本校指定様式 ※ダウンロード可		●	氏名、ふりがなを記入する
写真 2 枚 (入学願書、受験票に貼付)		●	* 上半身、脱帽、正面向で出願の 6 ヶ月以内に撮影したものとする * 裏面に氏名、撮影年月日を記載し、はがれないように全面をのりで貼り付けること
選考結果発送用封筒 → 本校の住所、学校名入り封筒(白色) → Web 出願の場合は(長形 3 号)の封筒		●	当校から選考結果を入れ発送する。 * 本人宛、住所氏名を記載する。 * <u>簡易書留郵便</u> の切手を貼付する。

<p><振込用紙使用の場合></p> <p>受験料振込確認票に 受付明細書を添付</p> <p>※ダウンロード可</p> <p><ATM・ネットバンクの場合></p> <p>受付終了日に振込確認ができない 場合、受付できないことがあります。</p>	<p>* 振込用紙左端の注意事項をよく読み受験料 10,000 円を振込みにより納入して下さい。</p> <p>* 受験料の振込は、<u>願書受付開始日の1週間前から受付最終日迄</u> とします。</p>
---	---

★ 卒業後5年以上経過の者について（証明書発行不可の場合）

卒業後の年数経過により調査書・成績証明書のいずれも発行ができない場合は、その旨を証明する書類（様式の定めなし）と、卒業証明書（卒業証書のコピー不可）の両方を提出して下さい。片方だけの提出は再度提出をお願いします。

◆ 出願(提出)方法

持参する場合

出願書類すべてをそろえて本校2階教務兼事務室へお持ち下さい。
〔受付時間：月曜～金曜（祝日除く）9時00分～16時00分〕

郵送の場合

出願書類をすべてそろえて角2封筒で郵送して下さい。（最終期日 16時00分必着）
角2封筒は各自で準備して下さい。また、宛名の不完全なものや郵便料金不足に十分注意して下さい。

受付が完了しましたら試験当日の詳細及び注意事項と受験票をお渡しします。

◆ 出願上の注意事項

- * 入学願書の記入もれ、印鑑忘れ、提出書類の不足など、書類不備が多く見られます。不備があるものは受理できないことがありますので十分注意して下さい。
- * 受験料は指定の振込用紙または Webでお知らせした振込先により払込みをして下さい。振込手数料は払込者負担となります。願書出願時に受験料振込確認票(受付証明書の添付)の提出が無い場合、ATM・ネットバンクの利用で振込確認ができない場合、受付できないことがあります。
- * 持参による提出、郵送による提出、ともに最終日 16時00分をもって締め切ります。
 - 願書受付終了日 16時00分の時点で受験料の入金が確認できない場合
 - 受験料の納入が完了していても 16時00分までにすべての提出書類が揃わない場合
 - 16時00分以降に持参（配達）された出願書類
 は受理できないことがあります。ご注意ください。

* 提出書類に虚偽の記載があった場合および受験資格に虚偽があった場合は受験及び受験結果を取り消します。

* 提出されました願書類、受験料は理由の如何にかかわらず返還いたしません。

◆再出願について

推薦、社会人推薦、地域推薦入学試験、一般入学試験に不合格の場合、2次募集を受験することができます。

受験を希望される場合はホームページをご確認いただき、出願期間内に再手続きをしてください。手続きには次のものを再提出していただきます。

- 受験票
- 写真1枚(受験票に貼付)
- 返信用封筒(切手貼付)
- 指定の振込用紙利用の場合は受験料振込確認票(受付明細書を添付)

※ATM、ネットバンクご利用の場合は、こちらで振込確認をします。

写真以外は新たに様式が必要となりますので本校までご請求いただくか **Webにてダウンロード**してください。

入学願書及び調査書等証明書は推薦入試受験時に提出いただいたものを使用しますので改めて提出していただく必要はありません。

◆個人情報について

提出されました願書類、及び入学試験を通じて取得した受験生の個人情報につきましては、細心の注意を払って厳重に管理し、入学試験選考及び入学後の生徒管理に関する目的以外に利用したり、第三者に提供することはいたしません。

◆感染防止対策等について

入学試験は、試験会場の換気、配席など感染防止対策を行った上で実施いたします。

社会状況によっては、やむを得ず記載事項に変更が生じることもあります。その際はホームページで周知いたします。

伊勢地区医師会准看護学校

〒 516-0035

三重県伊勢市勢田町 613-12

TEL 0596-24-8228